

POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
STOW. (Rozdział ROD)
Rodzinny Ogród Działkowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwka 32A
05-500 KIERSEK k/Warszawy
NIP 123-08-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 0000293886

UCHWAŁA NR 01/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności

Zarządu ROD w 2023 roku

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ działając na podstawie § 64 pkt 1 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie / Nie zatwierdzić sprawozdania² z działalności Zarządu ROD za 2023 r.

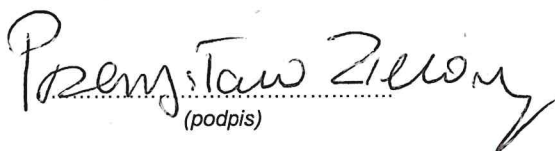
§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

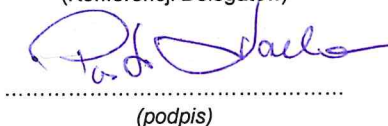
§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niewłaściwe skreślić

POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE
Rodzinny ROD Rodowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwa 32A
05-500 KIERSZEK k/Warszawy
NIP 123-08-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 0000293886

UCHWAŁA NR 02/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności

Zarządu ROD za okres kadencji 2019-2024

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ działając na podstawie § 66 pkt 3 Statutu PZD postanawia:

§ 1

~~Zatwierdzić sprawozdanie~~ / Nie zatwierdzić sprawozdania² z działalności Zarządu ROD za okres kadencji w latach 2019-2024.

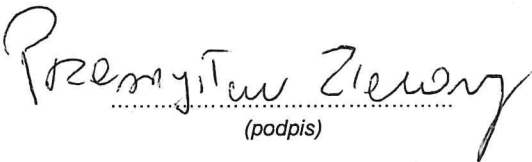
§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

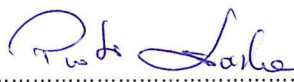
§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niewłaściwe skreślić

UCHWAŁA NR 03/W /2024

**Walnego zebrania / Konferencji-Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku**

**w sprawie zatwierdzenia
sprawozdania finansowego ROD za 2023 rok**

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja-Delegatów¹, działając na podstawie § 64 pkt 3 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić ~~sprawozdanie finansowe~~ / nie zatwierdzić sprawozdania finansowego² ROD za 2023 rok sporządzone przez zarząd ROD składające się z:

- | | |
|---|---------------|
| - bilansu zamykającego się po stronie aktywów i pasywów kwotą: | 458 198,60 zł |
| - rachunku zysków i strat zamykającego się nadwyżką/niedoborem ² na kwotę: | -34 952,35 zł |
| - sprawozdania z Funduszu Rozwoju ROD zamykającego się kwotą: | 0,00 zł |
| - sprawozdania Funduszu Oświatowego ROD zamykającego się kwotą: | 1 333,30 zł |

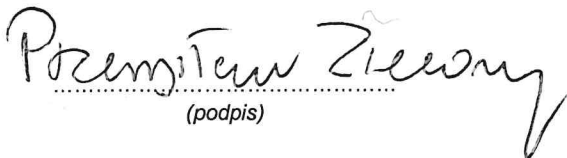
§ 2

Sprawozdanie finansowe ROD za rok 2023 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

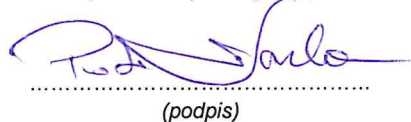
§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW**


(podpis)

**PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)**


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niepotrzebne skreślić

UCHWAŁA NR 04/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi ROD

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze (konferencja delegatów), na podstawie § 66 pkt 2 Statutu PZD oraz na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej ROD postanawia:

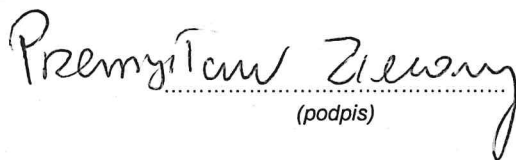
§ 1

~~Udzielić~~ / Nie udzielić² absolutorium ustępującemu Zarządowi ROD. 

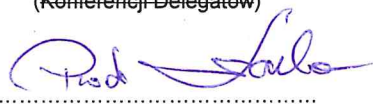
§ 2

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niepotrzebne skreślić.

UCHWAŁA NR 04/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi ROD

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze (konferencja delegatów), na podstawie § 66 pkt 2 Statutu PZD oraz na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej ROD postanawia:

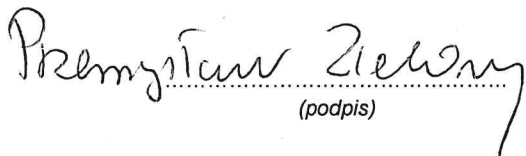
§ 1

~~Udzielić~~ Nie udzielić² absolutorium ustępującemu Zarządowi ROD.

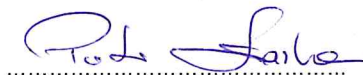
§ 2

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niepotrzebne skreślić.

POLSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE
Rodz. (Prez. ROD) kowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwka 32A
05-500 KIERSZEK k/Warszawy
NIP 123-08-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 0000293886

UCHWAŁA NR 05/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji-Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności
Komisji Rewizyjnej ROD w 2023 roku

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja-Delegatów¹ działając na podstawie § 64 pkt 2 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie / Nie zatwierdzić sprawozdania² z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za 2023 r.

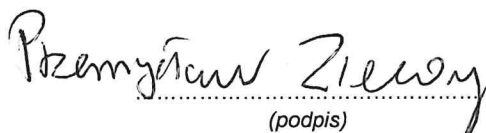
§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

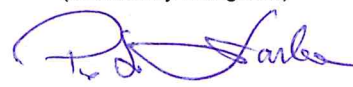
§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niewłaściwe skreślić

UCHWAŁA NR 06/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z działalności
Komisji Rewizyjnej ROD za okres kadencji 2019-2024

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ działając na podstawie § 66 pkt 4 Statutu PZD postanawia:

§ 1

Zatwierdzić sprawozdanie / ~~Nie zatwierdzić sprawozdania~~² z działalności Komisji Rewizyjnej ROD za okres kadencji w latach 2019-2024.

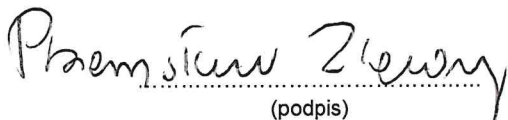
§ 2

Sprawozdanie stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW


(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niewłaściwe skreślić

UCHWAŁA NR 07/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie wysokości opłaty ogrodowej i terminu jej wnoszenia w 2024 roku

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / konferencja delegatów¹ działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD i § 64 pkt 7 w zw. z § 144 ust 3 w zw. z § 145 Statutu PZD postanawia:

§ 1

1. Uchwalić opłatę ogrodową przeznaczoną na pokrycie kosztów funkcjonowania ROD w 2024 roku na 2,60 zł od m² powierzchni użytkowanej działki, przeznaczoną w szczególności na:

- 1) *wydatki na utrzymanie porządku i czystości² w kwocie 0,25 od m² powierzchni użytkowanej działki,*
- 2) *bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej w kwocie 0,50 od m² powierzchni użytkowanej działki,*
- 3) *opłaty za dostawę energii elektrycznej, ciepłej, gazu i wody³ w części dotyczącej terenu ogólnego i infrastruktury ogrodowej w kwocie 0,60 od m² powierzchni użytkowanej działki,*
- 4) *ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne w kwocie 0,30 od m² powierzchni użytkowanej działki,*
- 5) *zarządzanie ROD w kwocie 1,05 od m² powierzchni użytkowanej działki,*
- 6) *wydatki związane z utrzymaniem i konserwacją infrastruktury ogrodowej – 0,40 zł za m²*
- 7) *wydatki związane z zarządzaniem ROD – 0,30 zł za m²*
- 8) *pokrycie kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD uiszczanej na rzecz gminy lub Skarbu Państwa⁴.*

2. Opłata ogrodowa, o której mowa w ust. 1 obejmuje partycypację na rok 2024 przeznaczoną na finansowanie działalności jednostek PZD⁵.
3. Opłata ogrodowa, o której mowa w ust. 1 obejmuje partycypację na rok 2024 przeznaczoną na finansowanie działalności jednostek PZD⁶.

§ 2

Opłatę ogrodową wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy w ROD w terminie do dnia 31.05.2024 roku.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Ziuraw
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA

(Konferencji Delegatów)

Przemysław Ziuraw
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

2Z wyłączeniem opłaty za wywóz śmieci z terenu ROD, która jest w osobnej uchwale

3Z wyłączeniem opłaty energetycznej i wodnej, które są w osobnych uchwałach

4Tylko jeśli dany ogród jest zobowiązany do pokrycia tego rodzaju kosztów. Nie występuje we wszystkich ogrodach.

⁵Zgodnie z § 145 ust. 1 i 2 statutu PZD oraz uchwałą Krajowej Rady PZD z dnia 21 listopada 2023 r. nr 3/XXI/2023

⁶Zgodnie z § 145 ust. 1 i 2 statutu PZD oraz uchwałą Krajowej Rady PZD z dnia 21 listopada 2023 r. nr 3/XXI/2023

(Pieczęć ROD)
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE
Rodzinny Ogród Działkowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwka 32A
05-500 KIERSZEK k/Warszawy
NIP 123-08-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 000029383

WNIOSEK NR 1
ZARZĄDU ROD „KABATY”
W KIERSZKU
NA WALNE ZEBRANIE SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZE
W DNIU 24 MARCA 2024

w sprawie opłaty ogrodowej i terminu jej wnoszenia w 2024 roku

Zarząd wnioskuję podwyższenie opłaty ogrodową przeznaczoną na pokrycie kosztów funkcjonowania ROD w 2024 roku z kwoty 2,60 zł od m² na 2,70 zł od m² powierzchni użytkowanej działki, przeznaczaną w szczególności na:

- 1) wydatki związane z utrzymaniem i konserwacją infrastruktury ogrodowej,
- 2) wydatki związane z zarządzaniem ROD,
- 3) pokrycie kosztów wynikających z tytułu prawnego do nieruchomości zajętej przez ROD uiszczanej na rzecz gminy lub Skarbu Państwa¹.

CZŁONEK ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

.....
(podpis)

.....
(podpis)

¹ Tylko jeśli dany ogród jest zobowiązany do pokrycia tego rodzaju kosztów. Nie występuje we wszystkich ogrodach.

UCHWAŁA NR 08/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji-Delegatów¹

ROD „KABATY” w Kierszku

z dnia 24.03.2024 roku

**w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej
– opłata energetyczna w roku 2024**

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja-Delegatów¹ ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz uchwały nr 285/2015 Krajowego Zarządu PZD z dnia 5 listopada 2015 r. w sprawie wprowadzenia zasad regulujących korzystanie z energii elektrycznej w rodzinnych ogrodach działkowych oraz na podstawie danych z 2023 r.:

§ 1

Uchwalić opłatę energetyczną na 2024 r. w kwocie 1,10 zł od działki w ROD podłączonej do sieci energetycznej.

§ 2

Opłata energetyczna przeznaczona jest przede wszystkim na pokrycie strat powstających w trakcie przesyłu energii wewnątrz ogrodu, które w 2023 r. wyniosły 150 kWh.

§ 3

1. Opłatę wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy, w ROD których działki były, są lub będą podłączone do ogrodowej sieci energetycznej w 2024 r.
2. Opłatę wnosi się w terminie do dnia 31.05.2024 roku.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW**

Przemysław Zieliński
(podpis)

**PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)**

R. D. S. S.
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

(Pieczęć ROD)
ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE
Rodzinny Ogród Działkowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwka 32A
05-500 KIERSZEK k/Warszawy
NIP 123-08-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 0000293886

UCHWAŁA NR 09/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹

ROD „KABATY” w Kierszku

z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty ogrodowej
– opłata wodna w roku 2024

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz uchwały nr 57/2019 Krajowego Zarządu PZD z dnia 27 lutego 2019 roku (ze zmianami wprowadzonymi uchwałą KZ PZD nr 101/2020 z dnia 21 kwietnia 2020 r.) w sprawie zasad ustalenia i rozliczania opłaty wodnej w ROD oraz na podstawie danych z 2023 roku postanawia:

§ 1

Uchwalić opłatę wodną w wysokości 9.00 zł od działki podłączonej do sieci wodnej, uwzględniając w szczególności koszty wynikające ze:

- a) ~~strat wody dostarczanej do ROD, w tym różnicy między wodomierzem głównym, a sumą wszystkich podliczników~~
~~zainstalowanych na poszczególnych działkach²,~~
- b) kosztów związanych z wydobywaniem wód podziemnych lub poborem wód powierzchniowych wynikających w szczególności z:
 - napełnienia sieci wodą na początku sezonu oraz zrzutu wody na koniec sezonu,
 - zużycia energii elektrycznej na potrzeby zasilania urządzeń wodnych,
 - dozoru technicznego urządzeń służących do poboru wody,
 - pozostałych kosztów związanych z poborem wody, na rzecz uprawnionego podmiotu.

§ 2

1. Opłatę wskazaną w § 1 wnoszą wszyscy działkowcy w ROD, których działki były, są lub będą podłączone do ogrodowej sieci wodociągowej w 2023 i 2024 r.
2. Opłatę wnosi się w terminie do dnia **31.05.2024** roku.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Zieleny
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Niepotrzebne skreślić.

(Pieczęć ROD)

POŁSKI ZWIĄZEK DZIAŁKOWCÓW
STOWARZYSZENIE OGRODOWE W WARSZAWIE
Rodzinny Ogród Działkowy "KABATY" w Kierszku
ul. Prawdziwka 32A
05-500 KIERSEK-K/Warszawy
NIP 123-00-77-279
Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy KRS 0000293806

UCHWAŁA NR 10/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji-Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty za wywóz odpadów z terenu ROD w 2024 roku

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja-Delegatów¹ ROD działając na podstawie art. 33 ust. 1 i 2 ustawy o ROD, § 64 pkt 7 Statutu PZD oraz na podstawie umowy zawartej z odbiorcą odpadów/uchwałą rady gminy właściwej ze względu na położenie ROD regulującą wysokość opłat za wywóz odpadów postanawia:

§ 1

Uchwalić opłatę za wywóz odpadów w 2024 roku w kwocie 77.00 zł od działki.

§ 2

Opłatę za wywóz odpadów wnoszą wszyscy działkowcy w terminie do dnia 31.05.2024 roku.

§ 3

1. W przypadku zmiany kwoty stawki lub potrzeb i obowiązków ROD za wywóz odpadów przez podmiot świadczący tę usługę na podstawie ww. umowy lub uchwały, zarząd ROD dokona odpowiedniej korekty (podwyżki lub obniżki) w rozliczeniach z tego tytułu pomiędzy działkowcem a ROD.
2. O konieczności dokonania korekty poprzez dopłatę zarząd ROD zawiadomi działkowców poprzez wywieszenie odpowiedniej informacji na tablicach informacyjnych ROD oraz stronę internetową ROD.

§ 4

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Zlewany
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)

(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

(Pieczęć ROD)

WNIOSEK NR 2
ZARZĄDU ROD „KABATY”
W KIERSZKU
NA WALNE ZEBRANIE SPRAWOZDAWCZO/WYBORCZE
W DNIU 24 MARCA 2024

w sprawie wysokości i terminu wnoszenia opłaty za wywóz odpadów z terenu ROD w 2024 roku

Zarząd wnioskuję utrzymanie wywozu odpadów wraz z dostawą kontenerów na odpady komunalne przez odbiorcę odpadów Firmę LECARO. Opłatę za wywóz odpadów w 2024 roku proponuje się w kwocie 77.00 zł od działki i, z terminem wniesienia do dnia 31.05.2024r.

CZŁONEK ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

.....
(podpis)

.....
(podpis)

UCHWAŁA NR 11/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku
w sprawie realizacji zadania inwestycyjnego (remontowego)²

PN. REMONT ŚWIETLICY I BIURA ZARZĄDU ROD

Walne zebranie (konferencja delegatów) * - członków PZD, na podstawie § 64 pkt. 8 statutu PZD oraz wniosku zarządu ROD, postanawia:

§ 1

Przyjąć do realizacji na rok2024..... (na lata 2024. - .2025.)* zadanie

pn. Remont biura zarządu i świetlicy

§ 2

Koszt zadania inwestycyjnego (remontowego) w zł wynosi 100 000,00.**

§ 3

Zakres rzeczowy robót, przewidywany koszt ich realizacji i źródła finansowania oraz system realizacji (gospodarczy/zlecony/mieszany) * określa wniosek zarządu ROD, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4

1. Wysokość partycypacji finansowej, ponoszoną przez działkowca w części przypadającej na jego działkę, w kosztach realizacji zadania, o których mowa w § 2 ustala się w kwocie:

zł ..200.. na rok 2024

zł na rok,

zł na rok,

zł na rok,

2. Łączna wysokość partycypacji, ponoszona przez działkowca w części przypadającej na jego działkę, o której mowa w ust. 1 wynosi 200,00...zł.
3. Kwotę (kwoty)* należy wpłacić na rachunek bankowy ROD w terminie (terminach)* .30 czerwca 2024r.

§ 5

Małżonkowie posiadający prawo do tej samej działki opłacają jedną opłatę, o której mowa w § 4.

§ 6

Realizacja zadania inwestycyjnego (remontowego)* może być podjęta po spełnieniu przez zarząd ROD wymogów formalno-prawnych, określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane i przepisach związkowych oraz zabezpieczeniu jego finansowania.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Ziemiński
(podpis)

Uchwała nie została
przyjęta przez zgromadzenie
walne zebranie

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA

(Konferencji Delegatów)

(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

² Zgodnie ze statutem PZD uchwałę może podjąć walne zebranie (konferencja delegatów) sprawozdawcze lub sprawozdawczo-wyborcze oraz zgodnie ze statutem PZD nadzwyczajne walne zebranie (konferencja delegatów), o ile zostało zwołane do rozpatrzenia tej spraw.

(Pieczęć ROD)

**WNIOSEK NR 3/2024 ZARZĄDU
ROD „KABATY W KIERSZKU
NA WALNE ZEBRANIE/KONFERENCJĘ DELEGATÓW* CZŁONKÓW PZD
W DNIU 24.03.2024
W SPRAWIE REALIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO (REMONTOWEGO)*
PN. REMONT ŚWIE TLICY**

- 1) Charakterystyka zadania zawierająca krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami:
Wymiana okien, wyburzenie ściany działowej, położenie podłogi,
pomalowanie pomieszczenia,
- 2) Przewidywany czasokres i termin realizacji: ! kwartał 2025r.
- 3) **S ystem** realizacji zadania (w odniesieniu do całości lub elementów obiektu) *:
- *gospodarczy/zlecony/mieszany**
- 4) Przewidywany koszt wykonania zadania w zł: o k . 1 0 0 0 0 0 , 0 0 z ł .
- 5) Przewidywane źródła finansowania przeznaczone na zadanie opisane w pkt. 1:
 - środki własne ROD 80 000,00 zł zł,
 - dotacje jednostek samorządu terytorialnego 20 000,00 zł,
 - dotacje organów wyższych PZD zł,
 - dotacje z innych źródeł,zł,
 - pożyczka z Funduszu Samopomocowego PZDzł,
 - środki z partycypacji finansowej działkowców 200 .zł,

W imieniu zarządu ROD:

Wiceprezes

Prezes

.....
podpis

.....
podpis

*niepotrzebne skreślić

UCHWAŁA NR 13/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji-Delegatów¹

ROD „KABATY” w Kierszku

z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie planu pracy na 2024 rok i programu działania na kadencję 2024-2028

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja-Delegatów¹, działając na podstawie § 64 pkt 6 i § 66 pkt 1 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

1. Przyjąć plan pracy na 2024 rok.
2. Przyjąć Program działania na kadencję 2024-2028.

§ 2

Dokumenty o których mowa w § 1 stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW**

Przemysław Zieliński
.....
(podpis)

*Uchwała nie została
przyjęta*

**PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)**

Andrzej Łaska
.....
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

UCHWAŁA NR 14/W /2024
Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie preliminarzy finansowych ROD na 2024 rok

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ na podstawie § 64 pkt 6 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

Przyjąć następujące preliminarze finansowe ROD na 2024 r.:

- 1) preliminarz finansowy działalności statutowej, zamykający się po stronie:

Przychodów kwotą	93 657,00 zł,
Kosztów kwotą	91 000,00 zł,
Rezerwa stanowi	2 657,00 zł.

- 2) preliminarz Funduszu Rozwoju ROD, zamykający się po stronie:

a) bilans otwarcia	0,00 zł,
b) planowane przychody	43 200,00 zł,
c) planowane koszty	43 000,00zł,
d) planowany stan na 31.12.2024 r.	200,00 zł,

- 3) preliminarz Funduszu Oświatowego, zamykający się po stronie:

a) bilans otwarcia	1 333,30 zł,
b) planowane przychody	960,00 zł,
c) planowane koszty	2 100,00 zł,
d) planowany stan na 31.12.2024 r.	193,30zł,

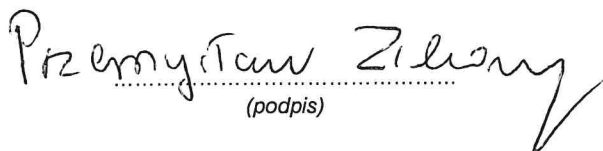
§ 2

Preliminarze finansowe ROD, o których mowa w § 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

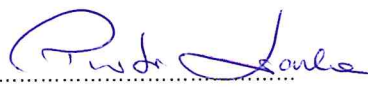
§ 3

Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW**


(podpis)


**PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA**
(Konferencji Delegatów)


(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

UCHWAŁA NR 15/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie ustalenia liczby członków zarządu ROD i komisji rewizyjnej ROD

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹, działając na podstawie § 66 pkt 5 w zw. z § 69 ust. 3 i § 89 ust. 2 Statutu PZD, postanawia:

§ 1

Ustalić następującą liczbę członków organów PZD w ogrodzie:

1. Zarząd ROD - 6 członków;

2. Komisja Rewizyjna ROD - 4 członków.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Zieleny
(podpis)

Przyjęto przez aklanę
PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)

Rafał Jankowski
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

UCHWAŁA NR 16/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹

ROD „KABATY” w Kierszku

z dnia 24.03.2024 roku

w sprawie wyników wyborów do organów PZD

oraz Delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD

(Rejonową Konferencję Przedzjazdową) na kadencję

Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze / Konferencja Delegatów¹ ROD działając na podstawie § 66 pkt 6 i 7 Statutu PZD stwierdza, że:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego głosowania w wyborach do składu organów w ROD na kadencję 2024-2028 wybrano następujące osoby:

Zarządu ROD

- 1) Piotr Laska
- 2) Ilona Garbacz
- 3) Aleksandra Dulnic
- 4) Agata Kulesza
- 5) Marcin Kupczyk
- 6) Bolesław Przechucki
- 7)
- 8)

Komisji Rewizyjnej ROD

- 1) Halina Stano
- 2) Katarzyna Kojak-Siemaszko
- 3) Jerzy Garbowski
- 4) Krzysztof Borowski
- 5) [signature]
- 6)
- 7)
- 8)

§ 2

Jako Delegatów na Okręgowy Zjazd Delegatów PZD (Rejonową Konferencję Przedzjazdową) w wyniku głosowania w wyborach wybrano:

- 1) Małgorzata Kucowska 4)
- 2) Laska 5)
- 3)

§ 3

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I WNIOSKÓW

Piotr Laska
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO ZEBRANIA

(Konferencji Delegatów)

Piotr Laska
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

UCHWAŁA NR 17/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku
w sprawie firmy ochrony

Walne zebranie sprawozdawczo/wyborcze zatwierdza umowę z Agencją Ochrony Osób i Mienia „SECURITYPOL” Sp. z o.o. ,
ul. Jana Pawła II 24 lok 11, 05-500 Piaseczno na wykonywanie usług ochrony technicznej /monitoring/patrolowanie terenu ROD
„KABATY”.

Walne zebranie zatwierdza kwotę w wysokości 265 zł od działki za całoroczną ochronę.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Zieleny
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji-Delegatów)

Reda
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

(Pieczęć ROD)

**WNIOSEK NR 5
ZARZĄDU ROD „KABATY”
W KIERSZKU
NA WALNE ZEBRANIE SPRAWOZDAWCZO/WYBORCZE
W DNIU 24 MARCA 2024**

w sprawie firmy ochrony

Zarząd ROD „KABATY” proponuje utrzymanie umowy z firmą ochrony - Agencja Ochrony Osób i Mienia „SECURITYPOL” Sp. z o.o. , ul. Jana Pawła II 24 lok 11, 05-500 Piaseczno na wykonywanie usług ochrony technicznej /monitoring/patrołowanie terenu ROD „KABATY”.

Zarząd rekomenduje przyjęcie kwoty w wysokości²⁶⁵..... zł od działki za całoroczną ochronę.

CZŁONEK ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

.....
(podpis)

.....
(podpis)

UCHWAŁA NR 18/W /2024

Walnego zebrania / Konferencji Delegatów¹
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku
w sprawie opłat za odpady zielone

Walne zebranie sprawozdawczo/wyborcze zatwierdza Uchwałę dotyczącą opłat za odpady zielone w wysokości 756 zł
za kontener.

Walne Zebranie zadecydowało ustawienie:

..... 2 kontenerów w okresie wiosennym

/ w miesiącu – 2 /

..... 2 kontenerów w okresie jesiennym

/ w miesiącu – daty będą ustalane na bieżąco /.

Informacje o wystawieniu kontenerów na odpady zielone będą zamieszczane z tygodniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ I
WNIOSKÓW

Przemysław Zlewany
(podpis)

PRZEWODNICZĄCY WALNEGO
ZEBRANIA
(Konferencji Delegatów)

.....
(podpis)

¹ Wybrać właściwy organ.

(Pieczęć ROD)

**WNIOSEK NR 6
ZARZĄDU ROD „KABATY”
W KIERSZKU
NA WALNE ZEBRANIE SPRAWOZDAWCZO/WYBORCZE
W DNIU 24 MARCA 2024**

w sprawie opłat za odpady zielone

Zarząd ROD „KABATY” wnioskuję o przyjęcie Uchwały w sprawie opłat za odpady zielone w wysokości
756 zł. za kontener.

Zarząd proponuje ustawienie:

..... kontenerów w okresie wiosennym
/ w miesiącu – /

..... kontenerów w okresie jesiennym
/ w miesiącu – daty będą ustalane na bieżąco /.

Informacje o wystawieniu kontenerów na odpady zielone będą zamieszczane z tygodniowym wyprzedzeniem na tablicy ogłoszeń.

CZŁONEK ZARZĄDU

PREZES ZARZĄDU

.....
(podpis)

.....
(podpis)

UCHWAŁA NR 19/W/2024

**Walnego zebrania
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku**

w sprawie zasad wjazdu i parkowania pojazdów mechanicznych na terenie ROD „KABATY”

Zważywszy, że:

1. Wyznaczone wcześniej na terenie ROD Kabaty parkingi zostały wiele lat temu zlikwidowane i przeznaczone na założenie nowych ogródków działkowych,
2. W związku z powyższym wzdłuż wszystkich alejek działkowych zostały wyznaczone miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów mechanicznych,
3. Wszystkie alejki znajdujące się na terenie ROD Kabaty są dostosowane do ruchu i parkowania pojazdów mechanicznych, w szczególności mają one odpowiednią szerokość oraz zostały należycie utwardzone,
4. Poza terenem ROD Kabaty, który położony jest w bezpośrednim sąsiedztwie Rezerwatu Przyrody Lasu Kabackiego, nie ma miejsc parkingowych, które umożliwiłyby działkowcom parkowanie pojazdów mechanicznych,
5. Ze względu na położenie ROD Kabaty, korzystanie ze środków komunikacji publicznej w celu dojazdu przez działkowców do ROD Kabaty jest bardzo poważnie utrudnione, a w przypadku osób starszych winno być wręcz uznane za niemożliwe, w celu umożliwienia działkowcom dojazdu do ROD Kabaty oraz odpowiedniego korzystania z ogródków działkowych,

Walne zebranie ROD „KABATY”, działając na podstawie § 68 pkt. 6 - 8 oraz § 69 i § 70 Regulaminu ROD; ustala następujące zasady wjazdu i parkowania na terenie ROD Kabaty:

§ 1

Postanowienia ogólne

c

1. Każdy działkowiec, któremu przysługuje prawo dzierżawy działkowej na terenie ROD Kabaty (dalej „Działkowiec”) ma prawo wjazdu i parkowania na terenie ROD Kabaty na zasadach określonych w niniejszej uchwale. Prawo takie przysługuje także małżonkowi Działkowca oraz osobom mu bliskim w rozumieniu Statutu PZD. Prawa i obowiązki Działkowców określone w niniejszej uchwale mają odpowiednie zastosowanie do współmałżonka, osób bliskich oraz gości Działkowca, przy czym Działkowiec zobowiązany jest zapewnić, aby osoby te przestrzegały zasad określonych w niniejszej uchwale.
2. Na teren ROD Kabaty mogą wjeżdżać pojazdy osób zaproszonych przez Działkowców. W przypadku wjazdu gości Działkowca na teren ROD Kabaty, Działkowiec zapraszający gości winien zapewnić, aby pojazdy zaparkowane przez jego gości nie uniemożliwiały ani nie utrudniały parkowania pojazdów przez innych działkowców. Działkowcom przysługuje bezwarunkowe pierwszeństwo parkowania pojazdów na wysokości lub w pobliżu ich działek.

Działkowiec zapraszający gości jest zobowiązany, na żądanie innego działkowca zapewnić, że zaproszeni przez niego goście niezwłocznie przeparkują należące do nich pojazdy i umożliwią zaparkowanie pojazdu takiemu działkowcowi.

3. Uszkodzenia infrastruktury ROD Kabaty, nawierzchni alejek, ogrodzeń, mienia PZD lub mienia działkowców dokonane przez wjeżdżające lub wyjeżdżające samochody zobowiązany jest naprawić na własny koszt Działkowiec, który dokonał takich uszkodzeń lub do którego wjeżdżał lub wyjeżdżał pojazd mechaniczny, który dokonał takich uszkodzeń.

§ 2

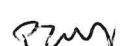
Zasady ruchu drogowego

1. Na terenie ROD Kabaty obowiązują przepisy ruchu drogowego odpowiednie dla strefy zamieszkania (D-40), określone w ustawie z 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (dalej „Prawo o ruchu drogowym”).
2. Wszystkie alejki działkowe stanowią drogi wewnętrzne w rozumieniu Prawa o ruchu drogowym.
3. Kierujący pojazdami mechanicznymi zobowiązani są stosować się do pionowych i poziomych znaków drogowych, a w ich braku, do ogólnych zasad panujących na drodze.
4. Bramy wjazdowe zostały oznakowane odpowiednimi znakami drogowymi.
5. Dopuszczalna prędkość pojazdów na terenie ROD Kabaty wynosi 10 km/h..
6. Pierwszeństwo ruchu na terenie ogrodu w każdej sytuacji mają piesi oraz rowerzyści, przy czym mogą oni korzystać z całej szerokości drogi.
7. Wyłączone z ruchu tereny ROD Kabaty stanowią:
 - a) wygrozione lub oznakowane znakami bezpieczeństwa obszary wyłączone z użytkowania pojazdów lub ludzi;
 - b) zamknięte pokrywami lub ogrodzone i oznakowane otwory, zagłębienia.
8. Ruch pojazdów mechanicznych jest zabroniony w miejscach występowania zagrożeń oznakowanych znakami bezpieczeństwa umieszczonymi w sposób widoczny, a w przypadku ogólnego zagrożenia, na wejściu na teren występowania zagrożenia lub przed wjazdem na teren ROD Kabaty.

§ 3

Parkowanie pojazdów mechanicznych

1. Parkowanie i postój samochodów dozwolony jest wyłącznie na wyznaczonych miejscach postojowych, ewentualnie na terenie dzierżawionych działek, jeżeli działka taka zostanie wyposażona w odpowiednie miejsce postojowe.
2. Wyznaczone miejsca postojowe stanowią miejsca parkingowe znajdujące się po prawej stronie alejek ogrodowych, po stronie rozdzielni energetycznych.
3. Pojazdy mechaniczne winny być parkowane w taki sposób, aby nie utrudniać poruszania się pieszych oraz nie uniemożliwiać lub znacząco utrudniać przejazdu innych pojazdów mechanicznych.
4. Działkowcy zobowiązani są do parkowania pojazdów w pobliżu dzierżawionych przez nich działek.

5. Działkowcy zobowiązani są ustalać na zasadach współzycia społecznego korzystanie z miejsc postojowych znajdujących się w pobliżu dzierżawionych przez nich działek. W szczególności Działkowcy zobowiązani są parkować pojazdy mechaniczne w sposób umożliwiający odpowiednie korzystanie z miejsc postojowych przez dzierżawców sąsiednich działek.
6. W przypadku sporów Działkowców odnośnie do korzystania z miejsc postojowych, rozstrzygane one będą w drodze mediacji zgodnie z § 26 Regulaminu ROD. W przypadku braku zgody na przeprowadzenie mediacji albo jeżeli mediacja nie zakończy się ugodą, decyzje w sprawie podejmie Zarząd ROD w drodze uchwały, przy uwzględnieniu interesów wszystkich zainteresowanych stron.
7. Na terenie ROD Kabaty niedopuszczalne jest mycie, czyszczenie lub naprawianie pojazdów mechanicznych.

§ 4

Wjazd pojazdów mechanicznych innych niż samochody osobowe

1. Wjazd na teren ROD Kabaty pojazdami mechanicznymi dowożącymi do działki nawozy, ziemię, obornik, materiały budowlane, itp. lub odbierającymi z działek śmieci, towary lub inne rzeczy, musi odbywać się pod nadzorem Działkowca, dla którego wykonywana jest dana usługa.
2. Działkowiec, na rzecz którego dokonywana jest usługa zobowiązany jest zapewnić, aby wjazd pojazdów, o których mowa w niniejszym § 4 powodował możliwie niewielkie uciążliwości dla innych osób przebywających na terenie ROD Kabaty.

§ 5

Piloty do bram wjazdowych

1. Piloty do bram wjazdowych wydawane będą Działkowcom za opłatą (wartość pilota oraz koszt jego zaprogramowania), która winna być uiszczona wraz wnioskiem o wydanie pilota. Z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, Działkowcowi może być wydanych nie więcej niż pięć pilotów.
2. Zarząd ROD Kabaty wydając piloty zgodnie z ust. 1 powyżej winien zapewnić, aby w centralach sterujących bramami wjazdowymi zarezerwowana została możliwość zaprogramowania przynajmniej dwóch pilotów na każdą działkę. Zarząd ROD Kabaty winien poinformować osoby wnioskujące o wydanie pilotów, że liczba dostępnych miejsc w centralach sterujących została wyczerpana. W takim przypadku Zarząd ROD może podjąć decyzję o zwiększeniu pojemności centrali, z uwzględnieniem interesu ekonomicznego wszystkich działkowców.
3. Działkowiec powinien poinformować Zarząd ROD Kabaty o utracie pilota i w takim przypadku utracony pilot zostanie dezaktywowany.
4. Działkowiec każdorazowo przy wjeździe i wyjeździe zobowiązany jest do zamknięcia bramy.
5. Działkowiec zobowiązany jest zapewnić, aby piloty do bram wjazdowych nie były udostępniane osobom nieuprawnionym do wjazdu na teren ROD Kabaty. Ponadto piloty do bram wjazdowych nie mogą być udostępniane gościom Działkowca, a także osobom wjeżdżającym na teren ROD Kabaty pojazdami, o których mowa w § 4 powyżej

§ 6

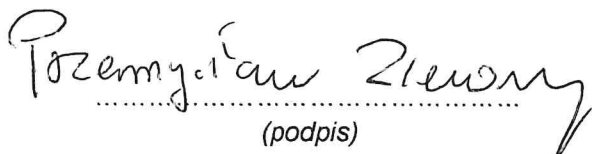
Postanowienia końcowe

1. W stosunku do Działkowca, który systematycznie lub rażąco narusza zasady wjazdu i parkowania pojazdów mechanicznych na terenie ROD Kabaty, Zarząd ROD, po bezskutecznym upływie przynajmniej 14 dniowego okresu wyznaczonego na piśmie na zaniechanie naruszeń,

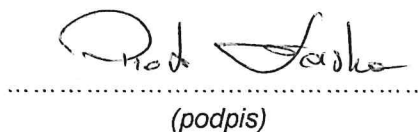
może w drodze uchwały podjąć decyzję o czasowym zakazie wjazdu pojazdem mechanicznym na teren ROD Kabaty przez takiego Działkowca. Uchwała Zarządu ROD winna określać czas trwania zakazu wjazdu, nie dłuższy niż jeden miesiąc oraz zawierać uzasadnienie. Treść uchwały musi być doręczona na piśmie Działkowcowi, którego dotyczy. W takim przypadku piloty należące do danego Działkowca mogą zostać zdezaktywowane na czas trwania takiego zakazu.

2. Zarząd ROD nie jest uprawniony do zmiany lub uzupełniania zasad wjazdu i parkowania na terenie ROD Kabaty ustalonych niniejszą uchwałą.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. Walne zebranie sprawozdawczo-wyborcze (na podstawie § 66 pkt 2 Statutu PZD oraz na podstawie wniosku Komisji Rewizyjnej ROD postanawia:

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI UCHWAŁ
I WNIOSKÓW**


.....
(podpis)

**PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA**


.....
(podpis)

UCHWAŁA NR 20/W/2024

**Walnego zebrania
ROD „KABATY” w Kierszku
z dnia 24.03.2024 roku**

w sprawie ustalenia zasad funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego

Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego „KABATY” w Kierszku, działając na podstawie §22 ustępu 1 Regulaminu ROD, uchwala, co następuje:

§1

Cel monitoringu

Celem monitoringu wizyjnego jest zapewnienie poziomu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie ROD „Kabaty”, a także ochrona mienia Działkowców ROD „Kabaty”.

§2

Zasady korzystania z monitoringu

1. Administratorem monitoringu jest Zarząd Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Kabaty”, zwanego dalej „ROD” położonego przy ul. Prawdziwka 32A w Kierszku.
2. Podmiotem uprawnionym do przetwarzania danych osobowych jest Zarząd ROD. Podmiot ten posiada bezpośrednio dostęp do urządzeń systemu monitoringu służących do zapisywania, przechowywania, udostępniania i usuwania nagrań.
3. Monitoring wizyjny jest prowadzony całodobowo.
4. Urządzenia systemu monitoringu służące zapisywaniu, przeglądaniu, udostępnianiu i usuwaniu nagrań są zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych.
5. Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego zależy od parametrów technicznych systemu monitoringu.
6. Okres przechowywania sporządzonych kopii z monitoringu wizyjnego wynosi 30 dni. Po tym czasie zostaną skasowane.
7. Kopię nagrań z monitoringu tylko w uzasadnionych przypadkach sporządza członek Zarządu ROD lub na wniosek członka Zarządu firma obsługująca monitoring. Zapisany nośnik powinien zostać opisany i zabezpieczony przed uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą, dostępem do osób nieupoważnionych.

8. Nagrania mogą być przeglądane tylko w uzasadnionych przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia oraz w celu ułatwienia weryfikacji sytuacji spornej na terenie ROD.
9. Zabrania się używania monitoringu w innym celu, niż wskazany w §1.

§3

Dostęp do monitoringu

1. Dostęp do nagrań monitoringu wizyjnego mają następujące organy i osoby:
 - a. Członkowie Zarządu ROD
 - b. Działkowicze ROD (tylko w obecności upoważnionego członka Zarządu)
 - c. Upoważnieni Pracownicy firmy obsługującej monitoring
2. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego mogą być fizycznie przekazane jedynie na pisemny wniosek uprawnionym do tego organom – np. Policji, Prokuraturze, Sądom w zakresie prowadzonych przez nie czynności. Nagrania z systemu monitoringu nie są przekazywane osobom fizycznym, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
3. Osoba fizyczna lub organ zainteresowany zabezpieczeniem nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet przyszłego postępowania, może złożyć wniosek w tej sprawie. Wniosek z prośbą o zabezpieczenie nagrania skierowany do Zarządu ROD „Kabaty” powinien zostać doręczony w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia, w którym wystąpiło zdarzenie zarejestrowane przez system monitoringu wizyjnego. Wniosek złożony po upływie tego terminu nie gwarantuje zabezpieczenia monitoringu, z uwagi na możliwe jego usunięcie.
4. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia oraz miejsce zdarzenia, w przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia odpowiedniego nagrania. Wniosek powinien również zawierać powód wystąpienia o zabezpieczenie nagrania z monitoringu.
5. Wniosek powinien być wysłany na adres e-mail Zarządu ROD (skan papierowej wersji wniosku lub e-mail, w treści którego jest wystąpienie z wnioskiem).
6. Kopia z wnioskowanego nagrania z monitoringu wizyjnego jest wykonywana przez Zarząd ROD. Kopia powinna być odpowiednio opisana tzn. wskazywać numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych – zakres nagrania, datę i czas nagrania.
7. Kopia nagrania jest przechowywana przez Zarząd ROD, w sposób zabezpieczający przed dostępem osób postronnych. Zarząd ROD prowadzi rejestr sporządzonych i udostępnionych kopii nagrania, w którym odnotowana jest data złożenia wniosku; numer kopii; źródło danych – zakres nagrania, data i czas nagrania; data sporządzenia kopii; dane osoby, która sporządziła kopię; informację o wydaniu lub zniszczeniu kopii oraz dane osoby odbierającej kopię.
8. Działkowicz ROD ma możliwość wystąpienia z wnioskiem o komisyjne obejrzenie zabezpieczonego nagrania w obecności Członka Zarządu ROD oraz ewentualnych osób uczestniczących w weryfikowanym zdarzeniu.

§4

Zapisy końcowe

1. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Osoby mające wgląd do obrazu rzeczywistego lub nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych. Zarząd ROD wyda tym osobom stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, a z podmiotami zewnętrznymi zawrze stosowne umowy powierzenia danych osobowych.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI
UCHWAŁ I WNIOSKÓW**

Przemysław Zieliński
.....
(podpis)

**PRZEWODNICZĄCY
WALNEGO ZEBRANIA**

R. J. Stule
.....
(podpis)